

**SZŐC KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**Képviselő-testületének**  
**15/2005. (X. 1.) rendelete**  
**A falugondnoki szolgálatról**  
**A 4/2009. (III. 20.) R. módosítással egységes szerkezetben**

Szőc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló többször – módosított – 1990. évi LXV. tv-ben kapott felhatalmazás, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló – módosított – 1993. évi III. törvény 57. § (1) értelmében a falugondnoki szolgálat keretében ellátandó alapellátási feladatok körét, valamint a falugondnok által ellátandó egyéb szolgáltatási feladatokat és azok mértékét e rendeletben állapítja meg.

**I. rész**

**A rendelet célja, hatálya**

**1. §.**

**A rendelet célja**, hogy a falugondnoki szolgálat szabályozott keretek között:

- a település lakói számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutást elősegítse,
- a településen élők életvitelét megkönnyítse,
- a település megtartó erejét fokozza,
- a rászorult személyek szállítási problémáját megoldja, továbbá, hogy
- a település lakosságát érintő információk gyűjtését és továbbítását biztosítsa.

**2. §.**

**A rendelet hatálya** a község közigazgatási területén:

- életvitelszerűen tartózkodó és az Sztv. 3. §. (1) bekezdésében meghatározott személyekre,
- működő egyes meghatározott tevékenységet végző termelőkre és szolgáltatókra, valamint
- tevékenykedő egyéb szervezetekre terjed ki.

**SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK**

**Szociális alapszolgáltatások**

**Falugondnoki szolgáltatás**

**3. §.**

- 1) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatok:
  - a) alapellátási feladatok és
  - b) egyéb szolgáltatási feladatok.
- 2) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó alapellátási feladatok
  - a) a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások keretébe tartozó egyes feladatok körében:
    - aa) az étkeztetés biztosításában való közreműködés;
    - ab) a házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó feladatok;
    - ac) a családsegítéshez kapcsolódó feladatok;
    - ad) a szociális információs szolgáltatáshoz kapcsolódó feladatok.

- b) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (különösen: házi orvos értesítése, gyógyszerkiváltás, orvosi rendelésre, szakrendelésre szállítás; kórházba beutalt, egyedülálló beteg bekísérése)
  - c) óvodáskorú gyerekek intézménybe történő szállítása, egyéb gyermekszállítás (különösen: oktatási intézmények rendezvényeire, gyerekek szabadidős rendezvényeire, versenyekre történő szállítás)
  - d) a helyi szociális szükségletek, egyéb szolgáltatási igények, információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között.
- 3) A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó egyéb szolgáltatási feladatok különösen:
- a) művelődés, sport, szabadidős tevékenység szervezésének segítése (különösen: színházlátogatás, múzeumlátogatás, kirándulás, (gyógy)fürdőlátogatás, helyi rendezvények, a környező települések rendezvényein a részvétel biztosítása)
  - b) lakossági szolgáltatások (különösen: bevásárló utak szervezése, háztartási képek javításának intézése, vetőmag-, táp-, terménybeszerzés, piacra, vásárra, beteg-, illetve rokonlátogatásra, családi rendezvényekre történő szállítás; a tömegközlekedés, a csatlakozások eléréséhez segítségnyújtás)
  - c) hivatalos ügyek intézésének segítése (különösen: munkanélküliek szervezett szállítása a munkaügyi központba; hivatalokba, pénzintézetekhez való eljutás segítése)

#### **4. §.**

A falugondnoki gépjármű kegyeleti célra nem vehető igénybe.

#### **5. §.**

A Falugondnoki Szolgálat minden szolgáltatása térítésmentesen vehető igénybe.

#### **6. §.**

1. A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó egyéb szolgáltatási feladatok körébe tartozó szolgáltatásokat, térítés mentesen, - szolgáltatási díj megfizetése nélkül lehet igénybe venni.
2. A 3. §. (3) bekezdés a) pontjában meghatározott szolgáltatás tekintetében, a művelődési, sport rendezvényeken, versenyeken a Szóc községet képviselő csoportok, csapatok részvételének biztosítása, szállítása térítésmentes.

#### **7. §.**

Hatályon kívül helyezve.

#### **8. §.**

Az önkormányzat a falugondnoki szolgáltatást önállóan fenntartott Falugondnoki Szolgálat működtetése útján biztosítja.

#### **9. §.**

1. A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó feladatok végrehajtásának; napi, heti, havi tevékenységének megszervezése, a feladatmegoldás gazdaságosságának biztosítására tekintettel, a felmerült és bejelentett igények ismeretében – a (2) és (3) bekezdésekben foglaltakra figyelemmel – a falugondnok feladata.
2. A falugondnoki szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok ellátása – ezen belül elsősorban az étkeztetéshez és házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó feladatok ellátása,

valamint az óvodáskorú gyerekek intézménybe történő szállítása – az e feladatok körén kívül eső szolgáltatásokkal szemben elsőbbséget élvez.

3. A falugondnoki szolgáltatás körébe tartozó, a falugondnoki gépjármű igénybevételével járó szolgáltatások iránti igényeket bejelentésük időpontjának sorrendjében kell teljesíteni, azzal a kivétellel, hogy a későbbi bejelentett igényt, ha az egy korábban bejelentett és engedélyezett szolgáltatással azonos útvonalon elérhető és a szolgáltatások teljesítésének egyéb feltételei – különösen: szolgáltatások jellege, teljesítésének időtartama, szállítandó személyek száma – azt lehetővé teszik, engedélyezni kell.
4. A polgármester, különösen önkormányzati érdekből, utasíthatja a falugondnokot, az általa tervezettől eltérő, illetve azonnali feladat-végrehajtásra; ebben az esetben a polgármester lehetőség szerint köteles tekintettel lenni a (2) bekezdésben foglaltakra.

#### **10.§.**

1. A szolgáltatások iránti igényt, annak jellegétől függően, olyan időpontban kell bejelenteni, hogy azokat a falugondnok a feladatok végrehajtásának megszervezése során figyelembe tudja venni.
2. A bejelentett igényekről a falugondnok a rendelet 2. számú melléklete szerinti nyilvántartást vezet, amelybe az igényeket, azok bejelentésének időpontja szerinti sorrendbe vezeti be. Ha az igényelt szolgáltatás teljesítése akadályba ütközik a falugondnok köteles erről az igénybejelentőt haladéktalanul értesíteni.
3. Hatályon kívül helyezve
4. Ha a rendelet a szolgáltatáshoz kapcsolódó, az igénybe vevőt terhelő költségek előlegezését írja elő, az igénybejelentő köteles a várható költségek fedezetére szolgáló összeget a falugondnok részére, átvételi elismervény ellenében átadni. A falugondnok a szolgáltatás teljesítését követően haladéktalanul elszámol az átvett pénzeszközzel az igénybejelentő felé.
5. Hatályon kívül helyezve

### **Szociális információs szolgáltatás**

#### **11.§.**

1. Az önkormányzat a szociális információs szolgáltatást az Szt. 61. § (1) – (3) bekezdéseiben meghatározottak ellátására működteti.
2. A szociális információs szolgáltatás biztosításában a Falugondnoki Szolgáltatás közreműködik, melynek keretében
  - részletes tájékoztatást kell nyújtani az Szt-ben, illetve a Gyvt-ben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal és szolgáltatásokkal, valamint az egészségügyi ellátással kapcsolatban
    - a helyben igénybe vehető ellátások és szolgáltatások köréről, feltételeiről és az igénybe vétellel kapcsolatos eljárási kérdésekről,
    - a helyben nem elérhető ellátások, szolgáltatások elérhetőségéről és igénybe vételük módjáról.A pénzbeli és természetbeni szociális és gyermekvédelmi ellátásokkal, a családtámogatási ellátásokkal, a társadalombiztosítási és a foglalkoztatáshoz kapcsolódó ellátásokkal, valamint a fogyatékkal összefüggő ellátásokkal kapcsolatban
  - az ellátás megállapítására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv elérhetőségéről,
  - az ellátások igényléséhez szükséges iratokról.

## **Étkeztetés**

### **12.§.**

A települési önkormányzat az étkeztetés keretében az Szt. 62. §-ában meghatározott szociálisan rászorult személyeknek a legalább napi egyszeri étkeztetésről gondoskodik.

### **13.§.**

1. Az önkormányzat az étkeztetést vásárolt élelmiszerral biztosítja az ANNEX Bt. Kupica Vendéglő ...8452. Halimba, Kossuth u. 40. szolgáltatásának igénybe vételével.  
Igény esetén, az étkeztetéssel biztosított étel (ebéd) lakásra szállítása, a falugondnoki szolgáltatás keretében, a falugondnok feladata.
2. Az ellátás megállapításáról szóló határozatot a falugondnoknak meg kell küldeni.
3. A térítési díjat az ellátást igénybe vevő jogosult, vagy a jogosult tartására, gondozására köteles és képes személy köteles egy összegben, készpénzben megfizetni a falugondnoknak.

## **Házi segítségnyújtás**

### **14.§.**

Házi segítségnyújtás keretében gondoskodik az önkormányzat az Szt. 63. § (1) bekezdésében meghatározott személyekről, a Térségi Családsegítő és Gondozási Központtal (8400 Ajka, Frankel Leó u. 8.) kötött társulási szerződés alapján a Falugondnoki szolgálat közreműködésével;

- a házi gondozó ellátotthoz való szállításával és/vagy a házi gondozó munkájában történő – nem szakmai jellegű – feladatok ellátásával, pl. tüzelő beszerzése
- bevásárlás,
- gyógyszer kiváltás,
- gázpalack csere stb.

### **15.§.**

## **Hatályon kívül helyezve**

## **Családsegítés**

### **16.§.**

- 1) Az önkormányzat családsegítő szolgáltatáshoz való hozzájutást a Térségi Családsegítő és Gondozási Központtal (8400 Ajka, Frankel Leó u. 8.) kötött társulási szerződés alapján biztosítja az Önkormányzat.
- 2) A családsegítéshez való hozzájutás biztosításában a Falugondnoki Szolgálat közreműködik, melynek keretében különösen
  - biztosítja a családgondozónak az ellátotthoz való szállítását és/vagy
  - az ellátott, illetve családja Gondozási központba, majd onnan a településre történő szállítását
    - a) közreműködik a programszervezésben;
    - b) technikai segítséget nyújt a szolgálatnak feladatai megvalósításában;
    - c) a szolgálattal együtt segíti speciális támogató, önsegítő csoportok szervezését, működtetését

## **Egyéb szolgáltatási feladatok**

### **17.§.**

A falugondnok által ellátandó egyéb szolgáltatási feladatok közé az alábbi feladatok tartoznak:

- a) személyszállítási feladatok,
- b) önkormányzati feladatokhoz tartozó egyéb szállítási feladatok,
- c) az önkormányzati rendezvények szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok,
- d) kapcsolattartási feladat az önkormányzat és intézményei és a lakosság között,
- e) egyéb nem részletezett, szolgáltatási jellegű feladatok.

## **Személyszállítási feladatok**

### **18.§.**

1) A falugondnoki szolgálat a személyszállítási feladatai között ellátja:

- a) az óvodások nevelési intézménybe szállítását, tanszünetekben, járatkimaradás esetén. Iskolások, óvodások sport rendezvényekre, tanulmányi versenyekre egyéb rendezvényekre szállítása,
- b) a betegek házi orvoshoz, illetve egyéb egészségügyi intézménybe történő szállítását,
- c) a munkanélküliek munkaügyi központba történő szállítását,
- d) kórházi, szociális otthoni, stb. látogatás céljára történő szállítást,
- e) családi eseményekre, Isten tiszteletre történő szállítást,
- f) nagybevásárlás céljára történő szállítást,
- g) önkormányzati, illetve egyéb, települési rendezvényre történő szállítást.

### **19.§.**

- 1) A betegek háziorvosi rendelőbe, illetve egyéb egészségügyi intézményekbe szállítása az érintett személy településről intézményig, illetve onnan lakóhelyre szállítást jelenti.
- 2) Az (1) bekezdésben foglalt szállítási feladatot a falugondnok – a sürgős, azonnali ellátást igénylő esetek kivételével – csak a polgármester engedélye alapján teljesíthet.
- 3) A szállítás engedélyezésekor figyelembe kell venni:
  - az igénylő egészségügyi állapotát,
  - a kezelés jellegét (szükséges, ajánlott, rehabilitációs jellegű stb.)
  - az igénylő és családja szociális helyzetét.

Az egészségügyi állapot, a kezelés jellege, valamint a szociális helyzet megítélése során szükség szerint ki kell kérni a házi orvos, a házi gondozó véleményét, illetve szükség esetén környezettanulmányt kell készíteni. (E feladatokat a polgármester felkérésére az önkormányzati hivatal köteles ellátni.)

4) A szállítási szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe.

Térítésmentes továbbá:

- a) A helyi alapellátási körzeten kívüli házi orvoshoz történő szállítás
- b) Egyéb egészségügyi ellátásra, szakrendelőbe történő szállítás
- c) Gyógyfürdő, kirándulás igénybe vétele

## Munkanélküliek Munkaügyi Központba szállítása

### 20.§.

1. A munkanélküliek Munkaügyi Központba történő szállítása a kapcsolattartásra kötelezett munkanélküli személyek szállítási feladatát jelenti a megyei Munkaügyi Központ Ajkai kirendeltségére, illetve vissza a településre.
2. hatályon kívül helyezve
3. A feladat ellátása nem kötelező.

## Kórházi, szociális otthoni, stb. látogatás, családi eseményeken, Isten-tiszteleten való részvétel, illetve nagybevásárlás céljára történő személyszállítás

### 21.§.

1. Az igénylők:
  - a) kórházi, szociális otthoni stb. látogatás céljára,
  - b) családi eseményekre,
  - c) Isten tiszteletre,
  - d) nagybevásárlás céljára történő szállítás a településről 60 km-en belüli intézményekbe és helyekre, illetve onnan a visszaszállítást jelenti.
2. A szállításért térítési díjat kell fizetni.
3. A szolgáltatás általában csak egyszerre, egy intézményt vagy szállítási helyet érintő több – legalább 5 fő – igény esetén nyújtható, egyedi igények csak indokolt esetben teljesíthetők.
4. a falugondnoki szolgálat számára **a feladat nem kötelezően teljesítendő.**

## Önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás

### 22.§.

1. Az önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényekre szállítás az önkormányzat által olyan közzétett és meghirdetett rendezvényekre vonatkozó közigazgatási területet érintő szállítási feladatot jelent, ahol a közzététel tartalmazza a személyszállítási feladat falugondnoki szolgálat keretében való megoldását is.

A személyszállítás történhet:

- meghatározott gyülekező helyről a rendezvényre, és/vagy
- rendezvényről meghatározott településrészre, lakóházhoz.

2. **A szállítás térítésmentes, anyagi jogon jár.**
3. A feladat ellátása az (1) bekezdésben fennálló feltételek teljesülése esetében a falugondnoki szolgálat számára **kötelező feladat.**

## A falugondnoki szolgálat önkormányzati feladathoz tartozó szállítási, anyagbeszerzési feladatai

### 23.§.

1. A falugondnoki szolgálat az önkormányzati feladathoz tartozó szállítási feladatai között ellátja az önkormányzat működéséhez szükséges szállítási, árubeszerzési feladatokat.

2. A falugondnoki szolgálat keretében meg kell oldani az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához kapcsolódó
  - egyes szállítási és/vagy
  - anyagbeszerzési feladatokat.
3. A feladatokat a polgármester irányításának megfelelően kell ellátni.

### **Önkormányzati rendezvények, összejövetelek szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok**

#### **24.§.**

- 1) A falugondnoki szolgálat feladata önkormányzati rendezvények szervezésében, lebonyolításában való részvétel.  
A szervezésben, lebonyolításban való részvétel konkrét feladatait a polgármester irányításának megfelelően kell ellátni.
- 2) Önkormányzati rendezvénynek, összejövetelnek számít többek között:
  - képviselő-testületi ülések,
  - közmeghallgatás,
  - falugyűlés,
  - egyéb lakossági fórum,
  - önkormányzat által szervezett egyéb rendezvények:
  - falunap,
  - gyermeknap,
  - idősök napja stb.
- 3) A feladatellátás a polgármester intézkedése alapján **kötelező, térítés nélküli szolgáltatás.**

### **Kapcsolattartási feladat**

#### **25.§.**

1. A falugondnoki szolgálat kapcsolattartási feladatot is ellát:
  - az önkormányzat és a lakosság, valamint
  - az önkormányzat intézményei és a lakosság között.

A kapcsolattartás önkormányzati vonatkozásai tekintetében a konkrét feladatokat a polgármester határozza meg.

A falugondnoki szolgálat köteles a lakosságtól érkező, önkormányzatot, vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető (polgármester, jegyző) felé.

2. Az (1) bekezdés alapján leírt általános, valamint az általános feladat alapján konkretizált feladat ellátása a falugondnoki szolgálat számára kötelező.
3. A feladatellátásért a falugondnoki szolgálatnak térítés nem jár.

## **Egyéb nem részletezett, szolgáltatás jellegű feladatok**

### **26.§.**

A falugondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb, a 3-25. §-ba nem tartozó feladatokat, ha azok ellátására a polgármester intézkedése kötelezi, és az nem ellentétes az e rendelet 1. §-ában meghatározott céllal.

## **III. rész**

### **A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok rangsorolása**

#### **27.§.**

A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia. A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.

Az egyéb – nem kötelező – szolgáltatási feladatokat csak akkor láthatja el, az a kötelező feladatok ellátását nem veszélyezteti.

#### **28.§.**

A kötelezően ellátandó feladatok rangsorolását a falugondnok végzi a polgármester iránymutatása szerint, míg a többi feladat esetében, amennyiben rangsorolni kell, a polgármester dönt.

## **IV. rész**

### **A falugondnoki szolgáltatás igénybevételi rendszere**

Igénybevétel módja, valamint a jogtalanul igénybe vett ellátás jogkövetelményei

#### **29.§.**

1. A 3.§-ban foglalt ellátásokat e rendelet 1. sz. mellékletében lévő nyomtatvány benyújtásával lehet igényelni.

#### **30.§.**

1. A falugondnoki szolgáltatás keretében nyújtott ellátások igénybevételének lehetősége egyes szolgáltatások esetében kérelem alapján, vagy hivatalból hozott határozattal nyílik meg, más szolgáltatások esetében alanyi jogon jár.

2. Ahol e rendelet az alanyi jogon való igénybevételről nem rendelkezik ott a szolgáltatás igénybevételét kérelmezni kell. Lehetőség van arra, hogy az önkormányzat hivatalból is megállapítsa adott szolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

Az igénybevétel engedélyezéséről a kérelmezőt, illetve a hivatalból indított eljárás érintettjét a döntésről értesíteni kell.

3. Az ellátás elrendeléséről, engedélyezéséről a falugondnokot is tájékoztatni kell. A kérelem nyomtatványmintáit, amely az engedélyező döntését, illetve a szolgáltatás teljesítésének igazolását is tartalmazzák a rendelet 1., 2., 3. sz. mellékletei.
4. Az alanyi jogon igénybe vehető ellátások esetében külön határozatot nem kell hozni. A szolgáltatás igénybevételének jogosságát a polgármester ítéli meg.
5. A kérelem elutasítását alakszerű határozatba kell foglalni.

### **31.§.**

1. A jogtalan igénybevétel gyanúja esetén a polgármester haladéktalanul intézkedik a kivizsgálás iránt. A jogtalanul igénybe vett szolgáltatásokért a térítési díjköteles szolgáltatásokra előírt térítési díj kettőszeresét kell alkalmazni, és meg kell vizsgálni a falugondnok felelősségét is. Amennyiben fenn áll a lehetősége, hogy a falugondnok mulasztása, vagy szándékossága közrehatott a jogosulatlan igénybevételnél a Kjt. és az Mt. rendelkezéseinek figyelembevételével a falugondnok vétkességének mértékét is ki kell vizsgálni és a szükséges intézkedést meg kell tenni. A térítéses szolgáltatások igénybevételéből ki kell zárni azt a személyt, aki a szolgáltatások árát nem fizette meg.

### **A falugondnoki szolgálat ellátása:**

### **32.§.**

1. A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatokat a falugondnok – a szolgálat rendelkezésére álló gépjármű segítségével – látja el.
2. A falugondnoknak a feladatait a munkaköri leírásban, valamint a polgármester utasításának megfelelően kell ellátnia.
3. A feladatokat heti 40 órás átlagos munkaidejű munkarend szerinti időben köteles ellátni. Munkarendjét a feladatellátáshoz legjobban igazodó rend szerint kell megállapítani.
4. A falugondnokot szabadsága, betegsége, egyéb törvényes távolmaradása esetén helyettesíteni kell. A helyettesítésről a polgármester gondoskodik. Az esti helyettesítéssel üzemelő falugondnoki szolgálat csak a kötelezően ellátandó feladatokra terjed ki. A munkarendjét a feladatellátáshoz legjobban igazodó rend szerint kell megállapítani.

### **33.§.**

- 1) Amennyiben a falugondnok – falugondnoki szolgálattal kapcsolatos feladatai a részére meghatározott munkaidőt nem tölti ki, a munkaidőkeret mértékéig egyéb feladatokat is el kell látnia:  
Ezek különösen
  - a) szervezi, segíti és felügyeli a közhasznú munkavégzést,
  - b) az önkormányzat intézményeiben, épületek, ingatlanok, kisebb – szakértelmet nem igénylő – karbantartási munkát végez,
  - c) figyelemmel kíséri a község közterületeinek karbantartását és részt vesz a gondozásban.
- 2) A falugondnok az (1) bekezdés szerinti feladatait a polgármester irányításával és utasítása szerint végzi.

## **Az egyes ellátásokért fizetendő térítési díj**

### **34.§.**

#### **Hatályon kívül helyezve**

### **35.§.**

- 1) Az árubeszerzéssel, bevásárlással, gyógyszerkiváltással kapcsolatos feladatoknál a falugondnok átvételi elismervény fejében veszi át a vásárlási előleget, melyről a teljesítést követően az igénybevevőnek elszámol.

#### **Hatályba lépés**

### **36.§.**

E rendelet 2005. október 1. napján lép hatályba.

#### **Hatályukat veszítő rendelkezések:**

### **37.§.**

E módosítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszítő rendelkezések:

**7.§., 10.§ (3), (5) bekezdései, 15.§., 20.§ (2) bekezdése, 21.§ (2) bekezdése, 34.§.**

**Szóc. 2009. március 20.**

**Dr. Széll András**  
polgármester

**Dr. Horváth Zsolt**  
jegyző

**E rendelet 2009. március 20. napján kerül kihirdetésre.**

**Dr. Horváth Zsolt**  
jegyző

1. számú melléklet Szőc Község Önkormányzata képviselő-testületének .../2005. (XI. 01.)  
rendeletéhez

**FALUGONDNOKI GÉPJÁRMŰ IGÉNYLÉSE**

..... (szolgáltatást igénybe venni kívánó  
személy neve)

..... (lakcíme) lakos  
részére.

Igénylés időtartama: ..... év ..... hó ..... nap ..... óra ..... perctől  
..... év ..... hó ..... nap ..... óra ..... percig

Indulás helye: .....

Tervezett útvonal: .....  
.....  
.....  
.....

Utazás célja: .....  
.....  
.....  
.....

A gépjárművel utaznak: ..... fő

- |         |         |
|---------|---------|
| 1. .... | 2. .... |
| 3. .... | 4. .... |
| 5. .... | 6. .... |
| 7. .... | 8. .... |

Alulírott igénylő tudomásul veszem, hogy a gépjármű használatáért .....FT/km  
szolgáltatási díjat kell fizetnem.

Dátum: .....  
.....  
igénylő aláírása

Érkezett: .....  
.....  
falugondnok

A fenti időpontra és személy(ek) részére a gépjárművet (szolgáltatást)

a) biztosítom;

b) nem biztosítom az alábbiak miatt:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....<sup>1</sup>

A gépjármű forgalmi rendszáma:.....

A gépkocsivezető neve:.....

Dátum:.....

.....  
polgármester

---

<sup>1</sup> A nem kívánt rész törlendő!